

出願書類 記入上の注意事項

- 1 ※の欄は記入しないで下さい。
- 2 該当する番号を○で囲んで下さい。
- 3 文字は楷書、数字は算用数字、アルファベットはブロック体ではっきりと記入して下さい。
- 4 住所記入の際には、棟名、○○様方など、省略しないで正確に記入して下さい。

☆ 入学願書

[志願者の欄]

- 1 学校名は例にならって記入して下さい。
例) ○○区立○○中学校、私立○○中学校、○○○○○日本人学校。
外国の学校はアルファベットで可。
- 2 外国学校出身者は、出願時点での在籍状況(年月、学年、在学中、修了見込、修了)を記入して下さい。

☆ 受験票

願書から受験票が離れてしまった場合は、散逸ないようにクリップなどで留めて下さい。

☆ 調査書

在籍中学校長が発行した公立高校入試用調査書。
厳封されているもの。(一度開封されたものは受理されません。)

☆ 入学検定料納入について

- 1 同封の入学検定料振込用紙に振込人(受験者)住所、氏名などの必要事項(太枠内)をあらかじめご記入の上、最寄りの銀行の窓口で検定料をお振込み下さい。
振込は、出願開始日の2ヶ月前から可能です。
(注意) 振込氏名は必ず受験者本人の名前でお願いします。
* 本校事務室窓口へ直接出願の場合は、現金納入も可能です。
但し、この場合も振込用紙(必要事項を記入したもの)を一緒にお出し下さい。

《入学検定料振込用紙》

A領収書(副) … 出願時に提出。
B領収書 … 保管して下さい。
C振込通知書 } … 銀行が切り取り
D振込依頼書 } 使用します。

領収書(副) A 提出	領収書 B 本人保存	振込通知書 C 銀行使用	振込依頼書 銀行使用
-------------------	------------------	--------------------	---------------

- 2 銀行では、A～Dに銀行収納印を押したのち、C・Dを切り離し、A・Bを返却します。

3 銀行収納印を確認の上、Aの入学検定料領収書(副)を出願時に必ず提出して下さい。

Bは受験者が保存です。

☆ 受験票返送用封筒

郵送で出願する場合は、同封の受験票返送用封筒(長3形)に住所・氏名を正確に記入し、切手を貼付の上、出願書類と一緒に提出して下さい。

(願書を窓口直接提出する場合は必要ありません。)

☆ 合否通知用ラベルシール

1 合否通知を受け取る住所を棟名、〇〇様方など省略しないで正確に記入して下さい。

2 海外在住の場合は、配達遅延などの郵便事故を避けるため、国内連絡先を指定して下さい。

☆ 公立高校併願申告書について

公立高校併願者は「公立高校併願申告書」を必ず出願時に提出して下さい。

(出願後、併願校を変更しても差し支えありません。)

☆ 延納について

「公立高校併願申告書」を出願時に提出した上で、延納を希望される方は、50,000円を手続き期間内に納入することで、残額を公立高校合格発表日の二日後まで延納することができます。

※ 千葉県の公立高校の合格発表日は2012年3月7日です。この場合は3月9日(金)まで延納できます。受験する公立高校の所在する都道府県の状況により、合格発表日が3月7日以降の場合は、発表日の二日後まで、延納を認めています。但し、出願締め切り後や合格発表後の申告、または他の私立高校との併願は、延納の対象になりませんので、ご注意ください。